四川苍溪国有投资（集团）有限公司

公开选聘工作人员的公告

四川苍溪国有投资（集团）有限公司（以下简称“苍溪国投”或“公司”）是经苍溪县人民政府批准成立,主要履行国有资产经营管理、项目投资、项目融资、项目实施为经营管理职责的国有独资公司。苍溪国投实行母子公司管理体制，内设5个部门，拥有4家全资子公司，3家控股子公司和5家参股企业。苍溪国投定位于“一流的投资控股企业”，秉承“以人为本、协作分享、专业高效、和谐共赢”的理念，坚持可持续发展，着力打造成为省内投融资能力和盈利能力较强的集团公司。为加强公司人才储备，现向社会公开选聘工作人员，我们诚邀广大有志之士与我们携手向前，共创未来。

一、报名资格条件

（一）基本条件

1.拥护中华人民共和国宪法;

2.具有良好的品行;

3.具有正常履行职责的身体条件;

4.具有符合职位要求的工作能力。

（二）资格条件

本次选聘资格条件详见《[公开选聘工作人员职位一览表](http://www.scgz.gov.cn/11734/11866/11917/11919/2014/04/26/10004372.shtml)》（附件1）。

（三）不受理报名的情形

有下列情形之一者不受理报名：

1.受过刑事处罚的；

2.处于党纪、政纪处分所规定的任职使用限制期内的；

3.涉嫌违纪违法正在接受调查，或被相关主管部门、行业协会作出处罚的；

4.有《中华人民共和国公司法》第一百四十六条所列情形之一的。

二、选聘程序

选聘工作按照报名、资格审查、笔试、面试、考察了解、决定聘用等程序进行。

（一）组织报名

1.报名起止时间：2019年8月14日8:00至8月20日18:00。

2.报名方式：应聘者可登陆http://www.cxgtgs.com/了解相关职位选聘信息，下载选聘报名资料，也可到苍溪国投综合部现场报名。公司现场报名接待时间：工作日上午9:00-12:00和下午2:30-5:30（北京时间）。

3.联系方式

（1）公司地址：四川省苍溪县陵江镇白鹤路27号；

（2）公司选聘办电子邮箱：[475302495@qq.com；](mailto:709533394@qq.com；)

（3）公司联系电话：0839-2986889；

（4）公司传真：0839-2986668。

4.注意事项

（1）每个应聘者只能报一个职位，超出一个职位报名视为无效报名处理。

（2）现场报名：应聘者需填写《公开选聘工作人员报名表》（详附件2），并同时提供以下材料：①本人身份证、学历、学位、职（执）业资格、专业技术资格证明书原件及复印件；②个人简历、近年来主要工作业绩（工作成果）材料等相关证明材料；③近期2寸彩色证件照片3张。报名材料使用A4型纸打印或复印。

（3）网上报名：应聘者需填写《公开选聘工作人员报名表》，并将相关材料（扫描件）一并上传或及时将报名资料邮寄到公司综合部。应聘者报名材料恕不退回，我们承诺为应聘者保密。

（4）应聘者应对提交材料的真实性负责。凡弄虚作假者，一经查实，即取消考试或聘用资格。

（二）资格审查

公司按选聘条件和资格对报名人选进行资格审查。经资格审查后，符合应聘条件的将进入笔试环节。

（三）组织笔试

1.笔试：对通过资格审查的应聘者分类进行笔试，笔试总成绩为100分。

2.面试：参加面试人选由公司根据报名人数、岗位特点笔试成绩等情况确定，面试总成绩为100分。

3.综合成绩=笔试成绩×60%+面试成绩×40%。

（四）考察了解

专业能力测试和面试结束后，公司将按照综合成绩从高到低的顺序确定进入考察的人选。并对考察对象的思想素质、工作作风、工作实绩等进行全面了解和核实。

（五）决定聘用

由公司按程序研究决定拟聘用人选，报县国有资产事务中心审批同意后，对拟聘用人选进行聘用前公示，若公示期满无异议，由公司与应聘者签订聘用合同。

附件：1.[公开选聘工作人员职位一览表](http://www.scgz.gov.cn/11734/11866/11917/11919/2014/04/26/10004372.shtml)

2.[公开选聘工作人员报名登记表](http://www.scgz.gov.cn:8080/pubpart/pages/front/tablebm.jsp)

附件1：

[公开选聘工作人员职位一览表](http://www.scgz.gov.cn/11734/11866/11917/11919/2014/04/26/10004372.shtml)

| **岗 位** | **人 数** | **报 名 条 件** |
| --- | --- | --- |
| 财务会计 | 3 | 1.会计学、审计学、经济学、财务管理等相关专业全日制本科及以上学历；或具备会计中级职称（含）以上；特别优秀者学历可适当放宽；  2.年龄35周岁以下，男士优先（出差时间较多，能吃苦耐劳）；具有全日制硕士研究生及以上毕业文凭，或具有相应专业中级（含）以上专业技术职称的，年龄可放宽到40岁以下；  3.应届毕业生持有经济、财务、金融类专业职（执）业资格者优先。 |
| 融资专员 | 1 | 1.金融学、经济学、财务会计等相关专业全日制本科及以上学历；特别优秀者学历可适当放宽；  2.年龄35周岁以下，男士优先（出差时间较多，能吃苦耐劳）；具有全日制硕士研究生及以上毕业文凭，或有2年以上融资、财务工作经验的，年龄可放宽到40岁以下；  3.应届毕业生持有经济、财务、金融类专业职（执）业资格者优先。 |
| 文 秘 | 1 | 1.中文、文秘、汉语言文学等相关专业全日制本科及以上学历；特别优秀者学历可适当放宽；  2.年龄35周岁以下；具有全日制硕士研究生及以上毕业文凭，或有至少2年以上办公室文秘岗位工作经验的，年龄可放宽到40岁以下；  3.熟悉行政类综合性材料和领导讲话的拟稿，熟练操作日常办公软件，工作细致、有责任心；  4.应届毕业生持有文秘资格证书者优先。 |
| 安全员 | 1 | 1.安全工程、安全技术与管理等相关专业全日制本科及以上学历；特别优秀者学历可适当放宽；  2.年龄35周岁以下，男士优先（出差时间较多，能吃苦耐劳）；具有全日制硕士研究生及以上毕业文凭，或具有相应专业中级（含）以上专业技术职称的，年龄可放宽到40岁以下；  3.应届毕业生持有安全类相关专业职（执）业资格者优先。 |

附件2：

公开选聘工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报名应聘人员基本情况 | 姓 名 |  | | 性 别 |  | （贴2寸照片） |
| 出生年月（岁） |  | | 籍 贯 |  |
| 政治面貌 |  | | 参加工作时 间 |  |
| 婚姻状况 |  | | 健康状况 |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育 |  | | 毕业院校及专业 |  |
| 身份证号码 |  | | | 联系电话（手机) |  |
| 专业技术 职务、职业资格及取得时 间 |  | | | 熟悉专业有何特长 |  |
| 联系地址及邮政编码 |  | | | 电子邮箱 |  |
| 工作简历 |  | | | | |
| 报名应聘人员基本情况 | 近年来取得主要工作 业 绩 |  | | | | |
| 近年来奖惩情 况 |  | | | | |
| 最近一个工作单位基本情况 | 单位类型 | □中央企业 □上市公司 □地方国有企业 □民营企业 □外资企业 □金融机构 □机关事业单位 □学校及科研单位 □其他 | | | | |
| 主要产品（或服务） |  | | | | |
| 人事部门 负责人 | 姓 名 |  | | 联系电话 |  |
| 单位地址 |  | | | | |
| 应聘岗位 |  | | | | 是否服从调配 | □ 是 |
| □ 否 |
| 应聘承诺 | **本人认可并郑重承诺：**本人所填写的个人信息及提交的应聘材料均真实有效，若有虚假，愿意承担由此引起的一切责任。 | | | | | |
| 本人签名： 年 月 日 | | | | | |
| 资格审查 | 负责人签字： 年 月 日 | | | | 审核人签字： 年 月 日 | |